



## Richiesta di allacciamento

ai sensi dei regolamenti sul servizio idropotabile pubblico e sul servizio di fognatura.

### Richiedente / cliente:

▲ Nome e cognome

▲ Data di nascita, comune di nascita e codice fiscale

▲ Indirizzo: via, numero civico, CAP, comune

▲ Contatto: telefono/cellulare, e-mail/PEC

### in qualità di:

▲ p.e. proprietario dell'immobile, diritto di usufrutto o di abitazione, locatario leasing, rappresentante legale

è autorizzato a rappresentare:

▲ Nome dell'impresa/società, dell'ente, dell'associazione ecc.

▲ Sede legale e codice fiscale

### Allacciamento richiesto:

Acqua potabile: allacciamento permanente alla rete idropotabile

Acqua potabile: allacciamento provvisorio per lavori edili

Acque reflue: allacciamento alla rete fognaria

### Ubicazione:

▲ Edificio da allacciare sulla particella edificiale (p.ed.) / particella fondiaria (p.f.) in comune catastale (C.C.)

▲ ubicato in: via, numero civico, località

### Prescrizioni vincolanti per l'allacciamento:

La condotta di allacciamento tra l'edificio privato e la rete principale dell'acqua potabile e delle acque reflue è da realizzare da parte del richiedente/cliente secondo le prescrizioni tecnici del Comune.

L'allacciamento alla rete principale viene realizzata sempre sotto la sorveglianza del Comune (Cantiere comunale / tecnico idropotabile). A questo dev'essere concordato tempestivamente un sopralluogo in cui la condotta di allacciamento tra l'edificio privato e la rete principale dev'essere messo allo scoperto.

Le spese per la realizzazione degli impianti tecnici e per l'allacciamento alla rete principale sono a carico del richiedente/cliente. I lavori necessari di scavo sono da realizzare dal richiedente/cliente. Le superfici interessate (vie, marciapiedi, ecc.) sono immediatamente da ripristinare a regola d'arte (incl. il bitume e la lastricatura).

Per interventi che riguardano vie o superfici pubblici dev'essere richiesta tempestivamente alla polizia locale la relativa ordinanza per la regolazione del traffico.

Il richiedente/cliente dichiara esplicitamente di essere in possesso di tutte le autorizzazioni (diritto di passaggio/transito, utilizzo di particelle altrui, ecc.) e di adempiere i relativi oneri.

Le condutture di allacciamento sono da indicare in modo esatto nella planimetria da allegare.

L'allacciamento concreto alla rete idropotabile, vuol dire la trapanatura e il montaggio della saracinesca di chiusura alla condotta principale, viene eseguito dal Cantiere comunale / tecnico idropotabile.

La condotta di allacciamento alla rete idropotabile dev'essere realizzata a regola d'arte con profondità minima di 1,20 m, con rivestimento sabbia, con nastro di localizzazione; diametro min. DN 32; 25 atü.

Il contatore idropotabile che viene fornito e in seguito all'installazione sigillato dal Comune è da installare da un installatore incaricato dal cliente in un posto adatto (p.e. il locale caldaia del cliente).

Nuove condutture di allacciamento alla rete fognaria sono da allacciare ai pozzetti esistenti; se tecnicamente non possibile, è da realizzare un pozzetto di ispezione al confine di proprietà. Dalla rete fognaria fino al confine di proprietà la condotta di allacciamento è da realizzare con rivestimento di calcestruzzo.

L'allacciamento concreto alla rete fognaria, vuol dire il montaggio del raccordo alla condotta principale della rete fognaria, viene eseguito dal Cantiere comunale / tecnico idropotabile.

Il richiedente/cliente consente al personale incaricato il libero accesso per l'ispezione dell'installazione a regola d'arte e dell'uso dell'acqua potabile e delle acque reflue secondo le prescrizioni/norme.

Il cliente si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria delle condutture di allacciamento. Nel caso in cui il cliente non realizza la prescritta manutenzione ordinaria e straordinaria quei lavori possono essere eseguiti direttamente dal Comune con la messa in conto dei costi al cliente.

Sono da rispettare le ulteriori prescrizioni contenute nel regolamento comunale sul servizio idropotabile pubblico, approvato con delibera consiliare n. 39/2017 nonché nel regolamento comunale del servizio di fognatura, approvato con delibera consiliare n. 8/2010.

**Il richiedente/cliente dichiara esplicitamente di rispettare le suddette prescrizioni vincolanti per l'allacciamento nonché le ulteriori istruzioni tecnici del Comune (Cantiere comunale / tecnico idropotabile) eventualmente necessari nel corso dei lavori di allacciamento.**

**Il Comune può negare l'allacciamento se le prescrizioni/istruzioni non vengono rispettate.**

**Dati di contatto (per sopralluogo, sorveglianza, consulenza e regolazione del traffico):**

**Cantiere comunale / tecnico idropotabile:** cellulare 338/2555122

**Polizia locale:** cellulare 348/7014400, e-mail [gemeindepolizei@gemeinde.latsch.bz.it](mailto:gemeindepolizei@gemeinde.latsch.bz.it)

**Comunicazione digitale (d.lgs. 82/2005):**

Indirizzo e-mail del Comune di Laces: [info@comune.laces.bz.it](mailto:info@comune.laces.bz.it)

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): [latsch.laces@legalmail.it](mailto:latsch.laces@legalmail.it)

Richieste e dichiarazioni che vengono trasmesse all'amministrazione comunale tramite posta elettronica devono essere sottoscritte digitalmente; altrimenti sono da sottoscrivere con firma autografa e sono da trasmettere assieme con una copia della carta d'identità.

La comunicazione tra Comune e imprese/professionisti avviene esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) attraverso gli indirizzi PEC inseriti nel relativo indice nazionale (INI-PEC, [inippec.gov.it](http://inippec.gov.it)).

Il richiedente privato/cittadino richiede di ricevere tutte le comunicazioni relative al presente procedimento amministrativo attraverso il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC):

**Marca da bollo:**

▲ Identificativo e data della marca da bollo per la presente **richiesta di allacciamento**

Il richiedente dichiara: La marca da bollo sopra indicata è stata acquistata, viene utilizzata esclusivamente per il presente documento, è stata annullata e viene conservata al fine di eventuali controlli fiscali.

esente ai sensi della tabella/allegato B del D.P.R. 642/1972 o ai sensi di altre norme:

▲ indicare la norma per l'esenzione

Il richiedente dichiara: **Tutte le informazioni riportate corrispondono a verità e sono accertabili/certificabili.** Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni false. Di aver preso conoscenza delle informazioni del Comune previste dagli art. 12, 13 e 14 del regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679.

▲ Data e sottoscrizione del richiedente

**Documenti da allegare:**

Copia della carta d'identità del richiedente

Planimetria con indicazione esatta delle condutture e dell'allacciamento richiesto

**Visto di approvazione del Sindaco:**

**Inoltro a: Cantiere comunale / tecnico idropotabile, Ufficio tecnico, Polizia locale**